**INFORMACE K 4. VEŘEJNÉ SOUTĚŽI TAČR TREND**

**Podprogram 2 - Nováčči**

**17. 3. 2021**

**Eliška Skalická**

# TERMÍNY

|  |  |
| --- | --- |
| Zahájení příjmu žádostí | 11. 3. 2021 v 9:00 |
| Termín podání návrhu projektu v ISTA | 28. 4. 2021 do 16:29:59 |
| Konzultace výsledků s CTT ([Mgr. Hana Půstová](https://www.muni.cz/lide/116603-hana-pustova)) | do 18. 4. 2021 |
| Konzultace právních otázek ([Mgr. Radim Kunc](https://www.muni.cz/lide/42135-radim-kunc)) | do 18. 4. 2021 |
| Zveřejnění výsledků soutěže | do 30. 11. 2021 |
| Zahájení řešení projektu | 1. 1. – 31. 3. 2022 |
| Délka trvání projektu | 12–48 měsíců |
| Ukončení řešení projektu | nejpozději únor 2026 |

# DOKUMENTACE A SEMINÁŘE

Zadávací dokumentace k veřejné soutěži je zveřejněna [na stránkách TAČR](https://www.tacr.cz/soutez/program-trend/ctvrta-verejna-soutez-4/).

Hlavními kontaktními osobami jsou Vaši pracovníci děkanátu a na rektorátu [Eliška Skalická](https://portal.muni.cz/person/184727).

Zadávací dokumentace i další dokumenty k soutěži jsou k dispozici na [Sharepointu](https://ucnmuni.sharepoint.com/:f:/t/vyzkum/Eteqz4I9ktNApqVSIrpFBSMBBuCHzBGX2lsqTrlm70VtJQ?e=WllHxx) a [dokumentovém serveru](https://is.muni.cz/auth/do/rect/metodika/VaV/vyzkum/44250404/44257586/trend/4_verejna_soutez_pp2_novacci/?strpo=500).

Online seminář proběhne 24. 3. 2021 od 10 hod. Registrace [zde](https://www.tacr.cz/program-trend-novacci-webinar-ta-cr-a-mpo-ke-4-verejne-soutezi/).

# ZÁKLADNÍ PARAMETRY SOUTĚŽE

Cílem **programu TREND** je zvýšení mezinárodní konkurenceschopnosti podniků, především rozšířením jejich trhů v zahraničí, pronikáním na trhy nové či posunem výše v globálních hodnotových řetězcích. Tematicky je projekt neomezen.

V rámci veřejné soutěže v **Podprogramu 2 – “Nováčci”** je cílem nastartování vlastních výzkumných a vývojových aktivit u podniků, které doposud nerealizovaly na pravidelné bázi vlastní VaV aktivity ani nákup VaV služeb od výzkumných organizací.

- alokace 180 mil. Kč

- podpora na projekt **max. 15 mil. Kč**

- míra podpory na projekt **max. 80 %**

**- podpora pro výzkumné organizace je max. 90 %**

- dofinancování projektu je možné z veřejných i neveřejných zdrojů

- uchazečem může být výzkumná organizace nebo podnik

- **hlavním uchazečem musí být podnik a vždy musí spolupracovat s min. jednou výzkumnou organizací** (ta se musí na nákladech projektu podílet min. 10 %)

## PROKÁZÁNÍ ZPŮSOBILOSTI

- prokázání způsobilosti čestným prohlášení + případná oprávnění k činnosti (za MU zajistí Rektorát)

- **hlavní uchazeč musí doložit, že v posledních pěti letech nebyl příjemcem podpory ze státního nebo jiných veřejných rozpočtů na své či nakupované činnosti výzkumu a vývoje v objemu, který by v úhrnu přesáhl 1 mil. Kč** (podrobně specifikováno v zadávací dokumentaci str. 7)

- podniky musí mít zveřejněny účetní závěrky za roky 2017, 2018 a 2019 (*možnost zkontrolovat na www.justice.cz a vyhledat firmu podle názvu nebo IČ, ve Sbírce listin jsou pak veškeré zveřejněné dokumenty v Obchodním rejstříku*)

## NÁVRH PROJEKTU

- návrh projektu musí být napsán v českém nebo slovenském jazyce

- v návrhu projektu povinně zvolit 1 hlavní a max 2 vedlejší cíle Národních priorit orientovaného výzkumu, experimentálního vývoje a inovací (2 vedlejší jsou nepovinné)

- dále zvolit 1 hlavní CEP, 1 vedlejší a 1 další vedlejší

- dále zvolit 1 hlavní FORD, 1 vedlejší a 1 další vedlejší

- do projektu je dále nutné **uvést hlavní vazbu na KETs a obor CZ-NACE** relevantní pro projekt a také místo realizace

- do ISTA se k věcné části vyplňují **pouze cíle projektu (v CZ a EN), analýza rizik a motivační účinek,** samotný popis projektu je doložen v **povinné příloze „Představení projektu“**

- v případě zapojení více organizací do projektu doporučujeme konzultovat nastavení vzájemných vztahů s právním odborem Rektorátu do 18. 4. (kontakt [Radim Kunc](https://www.muni.cz/lide/42135-radim-kunc))

## ISTA

- podání projektu je přes [informační systém ISTA](https://ista.tacr.cz/ISTA/action/Dashboard/ExternalNew/?actionId=1920549167970907&ts=1615934030936&hash=fPqXpxXW9uul6Hn9K0Ew//CgWmyBJ+VcqCPOCDANZiU=&nbl=true&uselastresult=true&_browserSessionID=&lang=) (projekt podává vlastník projektu, tedy ten, kdo návrh založil) a následně je vygenerováno „Potvrzení podání elektronického návrhu projektu do ISTA“ a to je nutné odeslat v soutěžní lhůtě do datové schránky poskytovatele (pracovníky děkanátu)

- využijte při psaní projektu v ISTA symboly „?“, protože je ke každému poli uvedena podrobná informace, co se v daném poli očekává včetně příkladů

- v ISTA je záložka 2. Uchazeči projektu -> Masarykova univerzita -> Osoba oprávněná jednat za uchazeče. U Masarykovy univerzity je nutné vyplnit: prof. MUDr. Martin Bareš, Ph.D.

## POVINNÉ PŘÍLOHY

* **Představení projektu** – věcná část návrhu projektu dle vzoru v ISTA nebo v [příloze č. 1](https://www.tacr.cz/wp-content/uploads/documents/2021/03/03/1614756674_P%C5%99%C3%ADloha%20%C4%8D.%201%20-%20Osnova%20p%C5%99edstaven%C3%AD%20projektu.docx) zadávací dokumentace
* **Doložení uplatnění výsledků** – tržní potenciál očekávaných výsledků dle vzoru v ISTA nebo v [příloze č. 2](https://www.tacr.cz/wp-content/uploads/documents/2021/03/03/1614756704_P%C5%99%C3%ADloha%20%C4%8D.%202%20-%20Vzorov%C3%A1%20osnova%20marketingov%C3%A9%20studie.docx) zadávací dokumentace
* **Ekonomické přínosy projektu** – tabulka s plánovanými ekonomickými přínosy projektu dle vzoru v ISTA nebo v [příloze č. 3](https://www.tacr.cz/wp-content/uploads/documents/2021/03/03/1614756739_P%C5%99%C3%ADloha%20%C4%8D.%203%20-%20Vzorov%C3%A1%20tabulka%20ekonomick%C3%BDch%20p%C5%99%C3%ADnos%C5%AF.xlsx) zadávací dokumentace
* v případě, že je hlavní uchazeč – podnik mladší 18 měsíců musí doložit **finanční plán**, aby ukázal, že má zajištěny zdroje pro dofinancování projektu

## VÝSLEDKY PROJEKTU

- hlavní výsledky projektu:

* Z – poloprovoz, ověřená technologie;
* G – technicky realizované výsledky – prototyp, funkční vzorek;
* R – software;
* F – průmyslový a užitný vzor;

- další akceptovatelné výsledky pouze v kombinaci s hlavním výsledkem:

* Nmet – certifikované a akreditované metodiky (S,C,A)
* P – patent
* O - ostatní

- nutno zvolit **alespoň** **jeden hlavní výsledek**

- doporučujeme konzultovat výsledky a otázky rozdělení duševního vlastnictví v projektech s CTT do 18. 4. (kontakt [Hana Půstová](https://www.muni.cz/lide/116603-hana-pustova))

# SPECIFICKÉ PARAMETRY SOUTĚŽE

## ZPŮSOBILÉ NÁKLADY

- způsobilé náklady: osobní náklady, subdodávky, ostatní přímé a nepřímé náklady:

* osobní náklady,
* subdodávky – max 20 % z celkových uznaných nákladů projektu,
* ostatní přímé náklady – náklady na duševní vlastnictví, materiál, služby, drobný hmotný a nehmotný majetek, náklady na opravu a údržby zařízení, cestovné
* nepřímé náklady full cost nebo flat rate (**max 25 %)** z osobních a ostatních přímých nákladů -> **pro MU doporučeno použít flat rate**

## HODNOCENÍ PROJEKTU

- pro každý projektový návrh budou zpracovány 3 oponentské posudky

- **binární kritéria ANO/NE** – celkem **6,** při nesplnění je projekt vyřazen z hodnocení

- **bodovaná kritéria:**

* + Naplnění cílů Programu TREND (max. 15 bodů)
  + Užitné (technické) parametry výsledku (max. 15 bodů)
  + Prokázání znalosti řešení analogických problémů v ČR i v zahraničí (max. 8 bodů)
  + Technická úroveň a komplexnost navrhovaného řešení (max. 15 bodů)
  + Přiměřenost časového plánu a finančních požadavků (max. 12 bodů)
  + Uplatnění výsledků (max. 15 bodů)
  + Očekávané ekonomické přínosy (max. 15 bodů)
  + Neekonomické přínosy projektu (max. 5. bodů)
* bonifikační kritéria – celkem 5, možno vybrat max. 3 (viz. kap. 6.4 zadávací dokumentace)

## ADMINISTRACE NÁVRHU NA MUNI

- nutno co nejdříve kontaktovat pracovníky děkanátu o záměru podat projekt

- návrh projektu je nutné založit v ISEPu – investor TAČR – program TREND

- před koncem soutěžní lhůty musí být návrh projektu nahrán do složky dokumenty v ISEPu

a schválena průvodka k návrhu projektu z ISEPu (listinně nebo elektronicky)

- informujte se u děkanátních pracovníků o interních termínech odevzdání projektu

## ETICKÁ KOMISE PRO VÝZKUM (EKV)

- v případě, že bude povaha výzkumu vyžadovat [posouzení etické komise](https://www.muni.cz/o-univerzite/fakulty-a-pracoviste/rady-a-komise/eticka-komise-pro-vyzkum/zadost-o-posouzeni), vyplňte v ISEP záložku „Etika“, která se etiky týká, a doložte potřebné dokumenty dle pokynů

- v případě, že si nejste jisti, zda povaha výzkumu vyžaduje schválení EKV kontaktujte [Mgr. Blanku Jančekovou, Ph.D.](https://www.muni.cz/lide/184692-blanka-jancekova)

- učiňte tak co nejdříve při zahájení příprav projektového návrhu, nejméně 4 týdny před uzávěrkou

**- POZOR!** u projektu vyžadujícího schválení EKV je možné zahájení projektu plánovat nejdříve měsíc po vyhlášení výsledků soutěže. Je to z toho důvodu, že u projektu podléhajícímu schvalování EKV **není možné zahájit řešení projektu před vydáním schválení EKV**

# PODKLADY REKTORÁTU

1. Rozdělení práv a přístupů k výsledkům *(obecná formulace, kterou je možné použít, doporučujeme konzultaci s Právním odborem,* [*Radimem Kuncem*](https://www.muni.cz/lide/42135-radim-kunc)*, a CTT,* [*Hanou Půstovou*](https://www.muni.cz/lide/116603-hana-pustova)*)*
2. Vzor smlouvy o účasti na řešení projektu *(není nutné ji mít podepsanou před podáním návrhu, nicméně je vhodné vztahy v konsorciu diskutovat a v případě, že se dohodnete na podmínkách, je možné návrh smlouvy doložit, jako nepovinnou přílohu do ISTA)*
3. Majetkové podíly MU v jiných organizacích *(vyplňuje se v ISTA automaticky)*